



Романова ул., д.1, п.г.т. Аксубаево, 423060 тел./факс 8(84344) 2-92-52, 2-92-54
e-mail: Aksubaevoo.Roo@tatar.ru

ПРИКАЗ

№ 8-осн.

15.01.2015 г.

Аксубаево

О введении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в образовательных организациях Аксубаевского муниципального района в 2015-2020 гг.

В целях поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО) в муниципальной системе образования, с учетом кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов образовательных организаций района, **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Сетевой график (дорожную карту) по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО) в образовательных организациях Аксубаевского муниципального района в 2015-2020 гг. (далее – Сетевой график) согласно приложению №1.

1.2. Перечень образовательных организаций, осуществляющих введение ФГОС ООО с 01.09.2014 года (далее – пилотные школы) согласно приложению №2.

1.3. План-график введения ФГОС ООО в образовательных организациях района согласно приложению №3.

1.4. Положение о муниципальном координационном совете по введению ФГОС ООО в образовательных организациях района согласно приложению №4

1.5. Состав муниципального координационного совета по введению ФГОС ООО в образовательных организациях района согласно приложению №5.

2. Учебно-методическому кабинету МКУ «Отдел образования» (Д.А. Павлов):

2.1. Провести организационную работу по реализации системы мер, обеспечивающих введение ФГОС ООО в образовательных организациях, в установленные сроки.

2.2. Оказать методическую помощь администрации и педагогическим работникам по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в общеобразовательных организациях района.

2.3. Своевременно размещать информацию о введении ФГОС ООО на официальном сайте Отдела образования.

2.4. Организовать в сентябре-октябре 2015 года проверку школьной документации общеобразовательных организаций по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с 1 сентября 2015–2016 учебного года в соответствии с приложением №6.

3. Руководителям основных и средних общеобразовательных школ:

3.1. Внести необходимые изменения в уставы и локальные акты, регламентирующие введение ФГОС ООО, в срок до 01.09.2015 года.

3.2. Обеспечить создание необходимых кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий в связи с введением ФГОС ООО в срок до 01.08.2015 года.

3.3. Разработать в срок до 01.08.2015 года и обеспечить реализацию Сетевого графика (дорожной карты) по введению ФГОС ООО в образовательной организации.

3.4. Обеспечить разработку основной образовательной программы основного общего образования в срок до 01.08.2015 года.

3.5. Внести изменения в должностные инструкции работников, задействованных в процесс введения ФГОС ООО, в срок до 01.08.2015 года.

3.6. Обеспечить проведение ежегодного внутришкольного мониторинга внедрения ФГОС ООО, в том числе мониторинга образовательных достижений обучающихся.

3.7. Обеспечить создание подраздела «ФГОС» в разделе «Образовательные стандарты» на официальном сайте общеобразовательной организации и своевременное размещение информации о введении ФГОС ООО.

4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Отдел образования»
Исполнительного комитета
Аксубаевского муниципального района РТ



А.К. Валиуллина

Сетевой график (дорожная карта)
по введению ФГОС ООО в образовательных организациях
Аккубаевского муниципального района в 2015-2020 гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО			
1	Подготовка распорядительных документов муниципального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	январь – сентябрь 2015	МКУ «Отдел образования» (далее – МКУ ОО)
2	Обеспечение соответствия нормативной базы образовательной организации (далее – ОО) требованиям ФГОС ООО (внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты ОО)	январь – август 2015	Руководители образовательных организаций (далее – руководители ОО)
3	Разработка на основе примерной основной образовательной программы (далее – ООП) основного общего образования ООП ОО	январь – август 2015	Руководители ОО
4	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствии с требованиями ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками	январь – август 2015	Руководители ОО
5	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ООО в ОО	январь – август 2015	Руководители ОО
6	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	до 01 марта текущего года	Руководители ОО
7	Разработка локальных актов ОО, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры ОО с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	январь – август 2015	Руководители ОО
Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО			
1	Реализация ООП в образовательных организациях, реализующих ФГОС ООО, в соответствии с утвержденными нормативами объема средств	ежегодно	МКУ ОО
2	Разработка локальных актов (внесение изменений и дополнений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательных организаций, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	январь – август 2015	Руководители ОО
3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	январь – август 2015	Руководители ОО
Организационное обеспечение введения ФГОС ООО			
1	Создание муниципального координационного совета по подготовке и введению ФГОС ООО	Январь 2015	МКУ ОО
2	Разработка модели организации образовательного процесса в ОО	январь – август 2015	Руководители ОО
3	Разработка и реализация моделей взаимодействия ОО и организаций дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	январь – август 2015	Руководители ОО

4	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) по использованию часов учебного плана из части, формируемой участниками образовательного процесса, и внеурочной деятельности	январь 2014 – август 2015	Руководители ОО
5	Распространение среди ОО методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам введения ФГОС ООО	постоянно	МКУ ОО
6	Мониторинг образовательных результатов учащихся общеобразовательных организаций	ежегодно	МКУ ОО, руководители ОО
7	Участие в мониторинге качества психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	ежегодно	МКУ ОО, руководители ОО
8	Участие в семинарах, круглых столах, конференциях, конкурсах, мастер-классах, форумах, организуемых МКУ ОО, МОиН РТ и РФ, ИРО РТ по вопросам введения и реализации ФГОС ООО	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
Кадровое обеспечение введения ФГОС ООО			
1	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	ежегодно	МКУ ОО, руководители ОО
2	Формирование школьной команды – рабочей группы (руководитель, заместители руководителя по УВР и ВР, учителя, психолог) по организации введения ФГОС ООО	январь 2015, обновление ежегодно	Руководители ОО
3	Создание (корректировка) плана курсовой подготовки руководящих и педагогических работников ОО в связи с введением ФГОС ООО	ежегодно	МКУ ОО, руководители ОО
4	Обеспечение повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам введения ФГОС ООО	ежегодно	МКУ ОО, руководители ОО
5	Разработка (корректировка) плана методической работы ОО с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО	ежегодно	Руководители ОО
Информационное обеспечение введения ФГОС ООО			
1	Размещение на официальных сайтах информационных материалов о введении ФГОС ООО	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
2	Информирование общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ООО	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
3	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО и внесения дополнений в содержание ООП основного общего образования	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
4	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ООО	ежегодно	МКУ ОО, руководители ОО
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ООО			
1	Анализ материально-технического обеспечения и реализации ФГОС ООО	ежегодно	МКУ ОО, руководители ОО
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требованиям ФГОС ООО	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
3	Обеспечение в ОО соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ООО	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
4	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОО	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО

5	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОО требованиям ФГОС ООО	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
6	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
7	Обеспечение доступа ОО к электронным образовательным ресурсам, размещенным в базах данных различных уровней	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО
8	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет»	постоянно	МКУ ОО, руководители ОО

Приложение №2
к приказу МКУ «ОО»
от 15.01.2015 г. № 8-осн

Перечень образовательных организаций,
осуществляющих введение ФГОС ООО с 01.09.2014 года

Муниципальное образование	Наименование образовательной организации	Кол-во классов
Аксубаевский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Аксубаевская средняя общеобразовательная школа №2»	1

Приложение №3
к приказу МКУ «ОО»
от 15.01.2015 г. № 8-осн

План – график
введения ФГОС ООО в образовательных организациях
Аксубаевского муниципального района

Учебный год	Пилотные общеобразовательные организации	Все образовательные организации района, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования
2014-2015	5-ый класс	
2015-2016	6-ой класс	5-ый класс
2016-2017	7-ой класс	6-ой класс
2017-2018	8-ой класс	7-ой класс
2018-2019	9-ый класс	8-ой класс
2019-2020		9-ый класс

Положение
о муниципальном координационном совете по введению ФГОС ООО
в образовательных организациях района

1. Общие положения

1.1. Муниципальный координационный совет по введению ФГОС ООО является коллегиальным совещательным органом при МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Аксубаевского МР РТ.

1.2. Совет образован с целью обеспечения нормативно-правового и организационно-методического сопровождения введения ФГОС ООО в образовательных организациях, реализующих программы основного общего образования.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Обеспечение координации деятельности и системного взаимодействия всех субъектов внедрения ФГОС ООО.

2.2. Информационное и методическое обеспечение введения и реализации ФГОС ООО в образовательных организациях района.

3. Функции Совета

3.1. Разработка нормативной правовой документации по введению ФГОС ООО муниципального уровня.

3.2. Обеспечение организационно-методического сопровождения введения ФГОС ООО в образовательных организациях района.

3.3. Ведение учета и обеспечение потребности образовательных организаций в учебниках и учебных пособиях в соответствии со стандартами второго поколения.

3.4. Обеспечение повышения квалификации педагогических и руководящих кадров по вопросам введения ФГОС ООО.

3.5. Разработка оптимальной модели взаимодействия общего и дополнительного образования детей.

3.6. Информирование общественности о подготовке к введению ФГОС ООО через средства массовой информации, Интернет-сайты и др.

3.7. Организация мониторинговых мероприятий по введению ФГОС ООО.

4. Состав Совета

4.1. В состав Совета входят председатель и члены Совета.

4.2. Состав Совета утверждается приказом МКУ «Отдел образования».

5. Права Совета

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. Знакомиться с документами и материалами, поступающими в Совет.

5.1.2. Вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета.

5.1.3. Привлекать педагогических работников образовательных организаций для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Совета.

6.1. Совет несет ответственность:

6.1.1. За своевременность представления информации о результатах введения ФГОС ООО в образовательных организациях района.

6.1.2. За качество и своевременность информационной и методической поддержки введения ФГОС ООО.

6.1.3. За своевременное исполнение Сетевого графика (дорожной карты) по введению ФГОС ООО в образовательных организациях района.

7. Заключительные положения

7.1. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом МКУ «Отдел образования».

7.2. Необходимые изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решений Совета.

Приложение №5
к приказу МКУ «ОО»
от 15.01.2015 г. № 8-осн

Состав муниципального координационного совета по введению ФГОС ООО в образовательных организациях Аксубаевского муниципального района

Павлов Дмитрий Александрович - заместитель начальника МКУ «Отдел образования» по учебно-методической работе, председатель Совета

Члены Совета

Мулеева Наталья Николаевна - Методист МКУ «Отдел образования» по учебным дисциплинам

Горбунова Людмила Васильевна - Методист МКУ «Отдел образования» по кадровой работе и аттестации педагогических работников

Парасташвили Вера Михайловна - Методист МКУ «Отдел образования» по ресурсному обеспечению

Борисова Татьяна Валентиновна - Методист МКУ «Отдел образования» по информационно-коммуникационным технологиям

Чеверикин Сергей Анатольевич - Методист педагог-психолог МКУ «Отдел образования»

Приложение №6
к приказу МКУ «ОО»
от 15.01.2015 г. № 8-осн

Школьная документация в условиях введения ФГОС ООО

Направления мероприятий	Мероприятия	Школьная документация
Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО	Разработка плана-графика введения ФГОС ООО в ОО	- План-график введения ФГОС ООО в ОО
	Подготовка приказа «О создании рабочей группы по обеспечению перехода ОО на ФГОС ООО»	- Приказ «О создании рабочей группы по обеспечению перехода ОО на ФГОС ООО»
	Подготовка приказа «О назначении ответственного за введение ФГОС ООО в	- Приказ «О назначении ответственного за введение ФГОС

	ОО»	ООО в ОО»
	Внесение изменений в Устав ОО в соответствии с требованиями ФГОС	– Приказ «О внесении изменений и дополнений в устав ОО» – Утвержденные прилагаемые изменения и дополнения к уставу ОО
	Разработка и утверждение основных образовательных программ ОО	– Приказ «Об утверждении основных образовательных программ (ООП) ОО» – Основная образовательная программа (ООП)
	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности ОО	– Программы внеурочной деятельности ОО
	Определение УМК и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с федеральным перечнем	– Инструктивные письма по выбору УМК и учебных пособий в соответствии с ФГОС
	Разработка документов, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса	– ООП школы – Договор с родителями
	Разработка системы оценки планируемых результатов освоения ООП	– Положение об оценке УУД учащихся – Положение о портфолио учащегося
	Внесение изменений в Положение о системе оценивания, формах и порядке промежуточной и итоговой аттестации ОО	– Положение о системе оценивания, формах и порядке промежуточной и итоговой аттестации ОО
	Разработка моделей документов, регламентирующих условия реализации ФГОС	– Регламент о порядке внесения изменений в нормативные документы ОО – Положение о портфолио учителя – Положение о стимулировании педагогической деятельности – Регламент выбора УМК – Положение о Координационном Совете школы по введению ФГОС
	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательной организации	– Должностные инструкции работников образовательной организации
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ООО	Разработка положения о стимулировании труда на основе новой методики формирования системы оплаты и стимулирования труда в образовательных организациях	– Положение о стимулировании труда на основе новой методики формирования системы оплаты и стимулирования труда в образовательных организациях
	Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	– Локальный акт о стимулировании труда учителей, внедряющих ФГОС
	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	– Дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками
	Составление сметы расходов в рамках	– Смета расходов, в том числе с

	выделенного финансирования	предусмотренными средствами на учебники и учебные пособия
	Определение объема расходов на реализацию внеурочной деятельности обучающихся	- Система почасовой оплаты за реализацию часов внеурочной деятельности
	Привлечение дополнительных финансовых средств (исходя из возможностей ОО)	- Положение о дополнительных платных образовательных услугах
Организационное обеспечение введения ФГОС ООО	Создание совета по подготовке и введению ФГОС ООО	- Протокол совета по подготовке и введению ФГОС ООО
	Создание рабочих групп по введению ФГОС ООО	- Приказ «О создании рабочих групп по введению ФГОС ООО»
	Создание творческих групп учителей по разработке программ внеурочной деятельности ОО	- Приказ «О создании творческих групп учителей по разработке программ внеурочной деятельности ОО»
	Проведение диагностики готовности ОО к введению ФГОС	- Анализ готовности ОО к введению ФГОС - Аналитическая справка
	Подготовка и проведение семинаров-совещаний по вопросам введения ФГОС ООО	- План семинаров-совещаний по вопросам введения ФГОС ООО
	Организация и проведение мониторинга по введению ФГОС ООО	- Анализ результатов и корректировка действий
	Организация взаимодействия с образовательными организациями района	- Модель сетевого взаимодействия организаций
	Организация внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся	- Вариативные программы организации внеурочной деятельности. Портфолио учащегося
	Реализация моделей взаимодействия организаций общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	- Модель взаимодействия организаций общего и дополнительного образования в целях создания единого образовательного пространства ОО
	Привлечение органов общественного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы общего образования	- ООП
	Выявление социального заказа на занятия внеурочного компонента	- Анкетирование - Собеседование
	Создание системы внеурочной деятельности, поддерживающей процесс обучения	- Модель организации внеурочной деятельности учащихся
	Разработка плана и осуществление ВШК реализации ООП ООО	- План ВШК реализации ООП - Приказ «О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО»
	Определение полученных результатов и эффектов от введения ФГОС ООО	- Анализ результатов и корректировка действий
	Кадровое обеспечение введения ФГОС ООО	Выявление степени профессиональной готовности педагогических работников школы к работе по ФГОС ООО
Мониторинг кадрового обеспечения ФГОС ООО, определение уровня		- Анализ уровня готовности педагогов к реализации ФГОС

	готовности педагогов к реализации ФГОС ООО	
	Обеспечение поэтапного повышения квалификации учителей и администрации ОО по вопросам ФГОС	- Программа (план-график) повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОО
	Участие в районных (республиканских) семинарах и совещаниях по вопросам подготовки к введению ФГОС ООО (в том числе в дистанционном режиме)	- Материалы, методические рекомендации с семинаров, совещаний
	Мониторинг готовности педагогических кадров к введению ФГОС ООО	- Положение о мониторинге (ОО) - Аналитическая справка
	Мотивация педагогических работников к повышению квалификации	- Положение о стимулировании педагогических работников, повышающих квалификацию по вопросу внедрения ФГОС
Научно-методическое обеспечение введения ФГОС ООО	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО	- Система методической работы
	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО	- План методической работы ОО
	Разработка плана методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО	- План методической работы ОО
	Организация проектной деятельности в условиях перехода на ФГОС ООО	- Скорректированная программа развития школы. - Инновационные проекты (по необходимости)
	Изучение и обобщение опыта работы учителей, реализующих ФГОС ООО	- Информационный банк школы - Аттестация учителей - Публикации в средствах массовой информации и т.д.
Информационное обеспечение введения ФГОС	Информирование общественности (в том числе педагогической) о ходе и результатах введения ФГОС с использованием интернет-ресурсов	- Официальный сайт школы
	Проведение родительских собраний	- Протоколы родительских собраний
	Информирование родителей и общественности о подготовке к введению и переходу на ФГОС	- Информация родителей и общественности - Памятки родителям
	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание ООП ООО	- Мониторинг общественного мнения - Банк данных по вопросам введения новых стандартов
	Подготовка публичного доклада по итогам деятельности в учебном году	- Публичный доклад директора школы
	Публикации в средствах массовой информации о введении ФГОС ООО	- Публикации
	Создание проектной группы образовательного учреждения по информационному сопровождению ФГОС	- Определение функционала членов проектной группы. - План информационного обеспечения введения ФГОС и его реализация
	Создание и размещение информации:	- Публикации, информированные

	<ul style="list-style-type: none"> - на школьном сайте; - в печатных изданиях 	письма о действующем механизме доступа к информационным ресурсам
	<p>Информирование участников образовательного процесса и общественности о введении ФГОС через проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • конференций образовательной организации; • пресс-конференций; • Дней открытых дверей; • общешкольных родительских собраний; • публичный отчет директора школы; • мониторинг общественного мнения 	- Информация о проведении указанных мероприятий
	Система мер по предотвращению недостаточной информированности общественности о введении ФГОС и недопущение публикации недостоверной информации	<ul style="list-style-type: none"> - Корректировка плана - Внутренняя экспертиза информационных материалов, подлежащих публикации на сайте и в СМИ
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	Материально - техническое обеспечение в соответствии с федеральными требованиями к минимальной оснащенности учебного процесса	- План материально-технического обеспечения ОО
	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	- Утвержденный бюджет ОО
	Приведение территории образовательной организации в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормативами	- Акт готовности образовательной организации к учебному году
	Оснащение школьной библиотеки необходимым количеством учебной и учебно-методической литературы для реализации ФГОС ОО	- Картотека учебно-методической литературы для реализации ФГОС ОО
	Приведение помещения для питания учащихся в соответствие с требованиями СанПиН	- Акт готовности столовой (пищеблока) к организации питания учащихся
	Оснащение помещений для занятий музыкой, ИЗО, хореографией, моделированием, техническим творчеством, естественно- научными исследованиями, иностранными языками в соответствии с требованиями Стандарта	- Акт готовности помещений для занятий музыкой, ИЗО, хореографией, моделированием, техническим творчеством, естественно- научными исследованиями, иностранными языками
	Приведение актового, спортивного залов и медицинского кабинета в соответствии с требованиями Стандарта	- Акт готовности помещений актового, спортивного залов и медицинского кабинета
	Оснащение классов мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям детей	- Карта оценки класса в соответствии с требованиями Стандарта